

Qualitätsmanagementsystem

Das Qualitätsmanagement baut sich grundsätzlich nach den Empfehlungen und Grundlagen des Qualitätsmanual des Berufsverband evs/ase auf (evs / ase, 2019). Für die Praxis X umfasst es Massnahmen der fachlichen Qualität, Hygienemassnahmen und Datensicherheit.

Fachliche Qualität

Um die fachliche Qualität zu gewährleisten, gibt es

- Einen monatlichen fachlichen Austausch innerhalb der Praxis von 1h
- Mitglied des Berufsverband evs/ase mit Erhebung der Ergebnisqualität anhand des GAS
- kritische Ereignisse werden in der monatlichen Teamsitzung besprochen und über den Berufsverband gemeldet (ein Meldesystem CIRS ist gerade im Aufbau, EVS - netrange)
- Teilnahme an Qualitätszirkeln: die Teilnahme an Qualitätszirkeln ist optional geplant
- Regelmässige Teilnahme an nationalen und internationalen Kongressen, sowie Forschungstätigkeit und Weiterbildungen

Hygienemassnahmen

Die Hygienemassnahmen richten sich an den Empfehlungen des BAG zur betrieblichen Vorbereitung eines Pandemieplans (BAG, n.d.) und beinhalten folgende Massnahmen zur Vermeidung ansteckender Krankheiten:

- Vermeiden Sie Händeschütteln
- Während der Behandlung keine Ringe, Uhren und Armbänder tragen
- Hände waschen mit Seife und kaltem Wasser vor und nach jedem Patient:innen und auf die Handpflege achten
- Die Liegefläche vor und nach jede:r Patient:in reinigen/desinfizieren und das Behandlungszimmer lüften. Es werden hierfür standardmässigen Desinfektionsmittel der Praxis genutzt
- Während der Therapie benutzte Objekte reinigen/desinfizieren
- Den Patient:innen stehen Flüssigseife und Einweg-Papiertücher zur Verfügung
- Gebrauchten Einweg-Papiertücher werden in einem geschlossenen Abfalleimer mit einem Abfallsack entsorgt
- Desinfektion von Händen vor und nach jeder Behandlung
- Arbeitsgeräte und berührtes Mobiliar werden nach der Behandlung gereinigt und desinfiziert

Patient:innensicherheit

Die ergotherapeutische Praxis entspricht den kantonalen Vorgaben und Qualitätsanforderungen des evs.

Datensicherheit

Für die Praxis X kommt das Bundesgesetz über den Datenschutz und seine Ausführungsverordnung zur Regelung des Umgangs mit Patient:innendaten zur Anwendung (SR 235.11 - Verordnung Vom 31. August 2022 Über d... | Fedlex, 2022). Die Praxisinhaber:in ist verantwortlich für die Gewährleistung der Datensicherheit:

- Es werden nur zur ergotherapeutischen Behandlung notwendige Daten erhoben und dokumentiert
- Patient:innen oder bei Bedarf deren rechtmässige Vertreter:innen werden über die Dokumentation und Speicherung informiert und geben ihre Zustimmung darüber ab
- Name.. hat das alleinige Zugriffsrecht auf elektronische Patient:innendaten
- Name... hält die berufliche Schweigepflicht ein (evs / ase, 2019)
- Informationen an Dritte werden nur mit schriftlicher Einwilligung der Patient:innen weitergegeben
- Datenweitergabe erfolgt über ein verschlüsseltes System von hin.ch
- Das digitale Ablagesystem ist zum jetzigen Zeitpunkt noch in Planung und geht entweder über das Abrechnungssystem (ergopro) oder einer hin-cloud
- Physische Akten und persönliche Notizen werden in einem geschlossenen Aktenschrank der Praxis gelagert
- Die Daten werden nach Behandlungsende für 20 Jahre aufbewahrt (Öffentlichkeitsbeauftragter (EDÖB), n.d.)
- Patient:innen können jederzeit in ihre Dokumentation einsehen und eine Kopie erhalten
- Die Kommunikation und Abrechnung der ergotherapeutischen Leistungen wird entweder mit dem Programm medicalinvoice ausgeführt (*Medical Invoice*, n.d.) oder xxx.
- Fehler und unerwünschte Ereignisse werden im Team besprochen, allenfalls im Rahmen des Qualitätszirkels bearbeitet

Referenzen

- BAG, B. für G. (n.d.). *Pandemieplan: Handbuch für die betriebliche Vorbereitung*. Retrieved 19 June 2024, BAG Pandemiebrochure: [Pandemieplan: Handbuch für die betriebliche Vorbereitung \(admin.ch\)](#)
- evs / ase, E.-V. S. (2019). [Qualitätsmanual EVS 2019](#).
- *Medical Invoice*. (n.d.). Retrieved 19 June 2024, from [Medical Invoice](#)
- Nova Cantica AG. (n.d.). *Ergopro | Die Praxisadministration*. Retrieved 19 June 2024, from [ergopro | Die Praxisadministration](#)
- Öffentlichkeitsbeauftragter (EDÖB), E. D. (n.d.). *Einsicht, Aufbewahrung und Löschung von Patientendaten*. Retrieved 19 June 2024, [from](#)
- SR 235.11 - Verordnung Vom 31.August 2022 Über d... | [Fedlex \(2022\)](#).